



**LATVIJAS REPUBLIKA
PREIĻU RAJONS
RIEBIŅU NOVADA DOME**

**Reģistrācijas Nr. 90001882087
Saules iela Nr. 8, Riebiņi, Preiļu rajons, LV-5326
Tālr. 5356733 ;Fakss 5356734**

APSTIPRINĀTI

Riebiņu novada domes
2005. gada 10.maijā domes sēdē
lēmumu Nr.16 (protokols Nr.13)

PĀRSKATĪTI

Riebiņu novada domes
2005. gada 12. jūnija sēdē
Lēmuma Nr. 5 (protokols Nr. 16)

Ar 08.11.2005. grozījumiem (saist.not. Nr.11)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 2 „PAR RIEBIŅU NOVADA SADZĪVES
ATKRITUMU SAVĀKŠANU, TRANSPORTĒŠANU, ŠĶIROŠANU,
PĀRSTRĀDU UN NOGLABĀŠANU”**

Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas
2000.gada 14.decembra
„Atkritumu apsaimniekošanas likumu.”

1. Lietotie termini un to skaidrojums

1.1. Atkritumi ir sadzīvē un saimnieciskās darbības rezultātā radušies vielu vai priekšmetu pārpalikumi, no kuriem to īpašnieks (lietotājs) grib atbrīvoties un kuru sakārtota, pārdomāta savākšana un transportēšana uz pārstrādes vai noglabāšanas vietām ir viens no tīras, veselīgas apkārtējās vides pamatnosacījumiem.

1.2. Sadzīves atkritumi ir:

1.2.1. mājsaimniecības atkritumi (tai skaitā virtuves atkritumi, papīrs, kartons, stikls, metāls, plastmasas, audumi un citi atkritumi),

1.2.2. uzņēmumu, biroju, veikalu, skolu, bērnu iestāžu, sabiedriskās ēdināšanas u.tml. Iestāžu radītie atkritumi, kuri pēc satura ir līdzīgi mājsaimniecības atkritumiem.

1.3. Speciālie atkritumi, kas netiek pieskaitīti pie sadzīves atkritumiem un nav bīstamie atkritumi ir:

1.3.1. celtniecības un ēku (būvju) nojaukšanas procesos radušies atkritumi (būvgruži, izraktā zeme, u.tml.),

1.3.2. ielu un citu teritoriju uzkopšanas laikā radušies atkritumi,

1.3.3. „zaļie” atkritumi (zāle, zari, lapas, koki, un citas augu daļas),

1.3.4. citi īpaši atkritumu veidi (piem. Slimnīcas, ražošanas atkritumi).

1.4. Lielgabarīta sadzīves atkritumi vai speciālie atkritumi, kurus to izmēru dēļ nevar un nedrīkst ievietot atkritumu tvertnēs.

1.5. Bīstamie atkritumi un to savākšanas noteikumi ir formulēti Latvijas Republikas likumā „Par bīstamajiem atkritumiem”

1.6. Atkritumu ražotājs ir fiziska vai juridiska persona, kura savas darbības rezultātā rada atkritumus.

1.7. Atkritumu saimniecība ir tautsaimniecības nozare, kas ietver atkritumu savākšanu, šķirošanu, transportēšanu, kā arī dažāda veida pārstrādi (otrreizējo izejvielu pārstrādi, kompostēšanu, enerģijas atgūšanu- biogāzes ieguvī, sadedzināšanu u.taml.) un noglabāšanu.

1.8. Atkritumu apsaimniekotājs ir uzņēmums, cita juridiska vai fiziska persona, kura saskaņā ar šo noteikumu 6. punktu veic punktā 1.7. paredzētās funkcijas.

2. Vispārīgie noteikumi

2.1. Riebiņu novada dome ir atbildīga par veselīgu un tīru vidi savā teritorijā, tā organizē un kontrolē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tās administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts, reģionālo un pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas plānu, kā arī saistošajiem noteikumiem.

2.2. Pašvaldība atkritumu apsaimniekošanu organizē, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, slēdzot līgumus ar sadzīves atkritumu apsaimniekotājiem.

2.3. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtību (piemēram, dalītas atkritumu savākšanas ieviešana) nosaka pašvaldība un informē par to sadzīves atkritumu apsaimniekotāju.

2.4. Saistošie noteikumi attiecas uz visām personām pašvaldības administratīvajā teritorijā.

2.5. Atkritumu tvertnes var būt atkritumu apsaimniekotāja vai arī atkritumu ražotāja īpašums, taču var lietot tikai ar atkritumu apsaimniekotāju saskaņota tipa tvertnes.

3. Atkritumu saimniecības mērķi un uzdevumi

3.1. Samazināt atkritumu rašanās iespējas un daudzumu to izcelsmes vietās.

3.2. Pakāpeniski ieviest sašķirotu otrreizēju izmantojamo un pārstrādājamo sadzīves atkritumu vākšanu un pārstrādi, tādējādi samazinot izgāztuvē nogādājamo atkritumu daudzumu.

3.3. Rūpēties par to, lai atkritumi, kurus vairs nevar pārstrādāt un izmantot, tiktu padarīti videi nekaitīgi un noglabāti.

3.4. radīt higiēniski un ekoloģiski drošu vidi Riebiņu novadā

4. Juridisko personu (atkritumu ražotāju) pienākumi un atbildība

4.1 Ikvienu juridisku personu Riebiņu novadā ir atbildīga par atkritumu savākšanu un izvešanu no sava īpašuma neatkarīgi no tā, vai šis īpašums ir vai nav reģistrēts Nekustamā īpašuma reģistrā vai Zemesgrāmatu nodaļā.

4.2. Juridiskās personas pienākumi ir:

4.2.1. iekļauties Riebiņu novada kopējā atkritumu apsaimniekošanas sistēmā:

- slēgt līgumu ar atkritumu saimniecības apsaimniekošanu,
- uzstādīt atkritumu urnas, saskaņojot ar atkritumu apsaimniekotāju pie sabiedriskās nozīmes ēku ieejas, izejas un iztukšot to pēc grafika, kurš saskaņots ar atkritumu apsaimniekotāju;

- sniegt ziņas atkritumu apsaimniekotājiem par atkritumu veidu un daudzumu.

4.2.2. slēdzot īres un nomas līgumus ar īrniekiem un nomniekiem paredzēt maksu par atkritumu savākšanu un izvešanu no daudzdzīvokļu mājām, iekasēt maksu no katra daudzdzīvokļu mājas iedzīvotāja atkarībā no faktiski izvestā atkritumu daudzuma konkrētā mēnesī;

4.2.3. organizēt uz zemes gabala radušos sadzīves atkritumu savākšanu saskaņā ar atkritumu transportēšanas organizācijas un Riebiņu novada domes noteikumiem un prasībām;

4.2.4. izveidot un uzturēt kārtībā pievedceļu un atkritumu tvertņu laukumus, kas paredzēti sadzīves atkritumu savākšanai, un nodrošināt ērtu specializētā transportlīdzekļa piekļūšanu atkritumu tvertnēm to iztukšošanas dienās jebkurā gadalaikā;

4.2.5. teritorijās, kur sadzīves atkritumus no iedzīvotājiem savāc izmantojot atkritumu maisus vai konteinerus, pēc atkritumu izvešanas jānodrošina attiecīgās ielas daļas tīrība;

4.2.6. iegādāties vai nomāt tvertnes vai citus atkritumus savākšanas līdzekļus nepieciešamajā skaitā, kas tiek noteikts ņemot vērā atkritumu veidošanās daudzumus un izvešanas biežumu;

4.2.7. atkritumiem izmantojot tikai apkalpojošās organizācijas atzītās tvertnes vai citus savākšanas līdzekļus;

4.2.8. izmantojot uzstādītās atkritumu tvertnes un iekārtas tikai tiem paredzēto atkritumu savākšanai;

4.2.9. uzturēt atkritumu tvertnes lietošanas kārtībā;

4.2.10. nodrošināt lielpasākumu (piem., mēbeles, matraču, liela izmēra sadzīves tehnikas, mājsaimniecības priekšmetu, iepakojuma, celtniecības atkritumu u.taml.) nogādāšanu uz pārstrādes vai noglabāšanas vietām ar savu transportlīdzekli, vai izmantot atkritumu transportēšanas organizācijas pakalpojumu par atsevišķu samaksu.

4.3. Masu pasākumu organizatoram jānodrošina attiecīgās teritorijas sakopšana vienas dienas laikā pēc pasākuma nobeiguma.

5. Nekustamā īpašuma (izņemot daudzdzīvokļu mājas) īpašnieka vai lietotāja pienākumi un atbildība

Nekustamā īpašuma īpašnieks vai lietotājs:

5.1. ir atbildīgs par sadzīves atkritumu savākšanu un izvešanu no tā īpašumā vai valdījumā esošās teritorijas un iesaistās pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā atbilstoši saistošo noteikumu prasībām;

5.2. pēc pašvaldības pieprasījuma sniedz ziņas par to iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, kā arī par komersantiem un citām personām, kas veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā;

5.3. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā slēdz līgumu ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, kuram ir līgums ar pašvaldību, par sadzīves atkritumu savākšanu;

5.4. iesaistās dalītas sadzīves atkritumu vākšanas pasākumos atbilstoši atkritumu apsaimniekošanu regulējošajiem likumiem, Ministru kabineta noteikumiem, saistošajiem noteikumiem un valsts, reģionālajam un pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas plānam;

5.5. atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās sadzīves atkritumu tvertnes no privāto īpašumu slēgtajiem pagalmiem pārvieto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tās netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, kā arī nodrošina, lai pēc atkritumu izvešanas tvertnes tiktu novietotas atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā;

5.6. pēc saskaņošanas ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju nodrošina sadzīves atkritumu savākšanai nepieciešamo tvertņu skaitu, ņemot vērā sadzīves atkritumu daudzumu un tvertņu iztukšošanas biežumu (ne retāk kā reizi 2 nedēļās, ja atkritumi netiek šķiroti);

5.7. uztur sadzīves atkritumu konteinerus tīrus un lietošanas kārtībā;

5.8. nodrošina atsevišķu atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi) nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās - ar savu transportu vai izmantojot sadzīves atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus;

5.9. kompostē bioloģiski noārdāmos atkritumus sava īpašuma teritorijā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī personu mantai.

6. Daudzdzīvokļu māju īpašnieku vai apsaimniekotāju pienākumi un atbildība

Daudzdzīvokļu māju īpašnieki vai apsaimniekotāji:

6.1. pēc saskaņošanas ar pašvaldību un sadzīves atkritumu apsaimniekotāju izveido daudzdzīvokļu māju iedzīvotājiem pieejamā vietā atkritumu tvertņu laukumus, kas paredzēti sadzīves atkritumu savākšanai, nodrošina tajos kārtību, kā arī atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās nodrošina specializētajiem transportlīdzekļiem jebkurā laikā ērtu piekļuvi minētajām tvertnēm;

6.2. ēkā, kur sadzīves atkritumu savākšanai izmanto atkritumu vadus, nodrošina šo vadu regulāru apkopi, konteineru telpu tīrību, kā arī sadzīves atkritumu pārvadāšanas specializēto transportlīdzekļu brīvu piekļuvi atkritumu tvertnēm to iztukšošanas laikā.

7. Sadzīves atkritumu apsaimniekotāja pienākumi

7.1. Pirms darbības uzsākšanas pašvaldības administratīvajā teritorijā noslēgt līgumu ar pašvaldību par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

7.2. pēc līguma noslēgšanas saņemt reģionālās vides pārvaldes atļauju atkritumu apsaimniekošanai;

7.3. sadzīves atkritumu apsaimniekošanā izmantot specializētus transportlīdzekļus, atkritumu tvertnes, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai un veselībai, videi un nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni;

- 7.4. nodrošināt klientus ar atkritumu tvertnēm pietiekamā daudzumā;
- 7.5. atbilstoši saskaņotiem grafikiem nodrošināt sadzīves atkritumu tvertņu iztukšošanu un sadzīves atkritumu izvešanu no atkritumu tvertņu laukumiem un atkritumu vadiem (daudzdzīvokļu mājās), nodrošinot tajos tīrību;
- 7.6. uzstādīt, labot, nomainīt sadzīves atkritumu tvertnes (urnas), ja minētās tvertnes (urnas) nav citas personas īpašums;
- 7.7. nogādāt savāktos sadzīves atkritumus pašvaldības noteiktajā sadzīves atkritumu poligonā vai izgāztuvē ar šim nolūkam paredzētu specializēto transportlīdzekli;
- 7.8. nodrošināt atsevišķu sadzīves atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi, ielu tīrīšanas atkritumi, parku un dārzu atkritumi) izvešanu, ja to paredz ar pašvaldību noslēgtais līgums;
- 7.9. saskaņot ar pašvaldību atkritumu tvertņu (urnu) dizainu (piemēram, forma, krāsojums);
- 7.10. marķēt atkritumu tvertnes, norādot sadzīves atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu;
- 7.11. nodrošināt iedzīvotāju, iestāžu un komersantu radīto sadzīves atkritumu (ieskaitot šķirotos atkritumus) savākšanu (šķirotu sadzīves atkritumu savākšanu pēc saskaņošanas ar pašvaldību);
- 7.12. nodrošināt atkritumu tvertņu laukumu sakopšanu pēc sadzīves atkritumu savākšanas.

8. Sadzīves atkritumu savākšana un transportēšana

- 8.1. Sauso sadzīves atkritumu savākšanas kārtību un veidus pagastā nosaka Riebiņu novada dome, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju.
- 8.2. Sadzīves atkritumi tiek savākti, pēc tam tos ar tvertnēm vai konteineriem nogādā uz speciāli iekārtotiem atkritumu savākšanas laukumiem.
- 8.3. Atkritumu tvertnes tiek iznomātas vai pārdotas ražotājam vai pieder atkritumu apsaimniekotājam, kas šo tvertņu novietošanas vietas saskaņo ar Riebiņu novada domi un zemes gabala īpašnieku vai nomnieku.
- 8.4. Riebiņu novadā pakāpeniski tiek ieviesta šķirotu sauso sadzīves atkritumu savākšana. Tvertnēs, kas paredzētas šķirotu atkritumu savākšanai, iedzīvotājiem jāliek sašķiroti atkritumi, par ko nav jāmaksā Dabas resursu nodoklis.

9. Prasības sadzīves atkritumu dalītai vākšanai un šķirošanai

- 9.1. Pašvaldības teritorijas daļās, kur atkritumi tiek savākti dalīti, sadzīves atkritumu radītāji šķiro sadzīves atkritumus un novieto tos atbilstošās speciāli apzīmētās atkritumu tvertnēs savākšanas laukumos.

9.2. Dalīti tiek savākti rašanās vietā sašķīrotie otrreiz izmantojamie un pārstrādājami sadzīves atkritumi (piemēram, papīrs, stikls, plastmasa) atbilstoši prasībām, ko dalīti savāktajiem atkritumiem nosaka sadzīves atkritumu pārstrādātāji.

9.3. Šķīroto sadzīves atkritumu apsaimniekotāji laikus informē atkritumu radītājus un sadzīves atkritumu apsaimniekotājus par jauna šķīroto atkritumu savākšanas veida ieviešanu un attiecīgo tvertņu krāsojumu vai apzīmējumu.

9.4. Šķīroto sadzīves atkritumu apsaimniekotāji pēc atkritumu izvešanas nodrošina šķīroto atkritumu savākšanas vietu sakopšanu.

10. Tiesības rīkoties ar sadzīves atkritumiem

10.1. Attiecīgo atkritumu apsaimniekotāju rīcībā sadzīves atkritumi pāriet pēc to nodošanas pārstrādes vai noglabāšanas uzņēmumiem.

10.2. Riebiņu novada domes un atkritumu apsaimniekotāju pienākumos neietilpst meklēt atkritumos fizisko un juridisko personu nozaudētus priekšmetus, vai arī atļaut to darīt nepiederošām personām. Atkritumos atrastie priekšmeti saskaņā uzskatāmi par atkritumu apsaimniekotāja īpašumu.

11. Maksa par atkritumu saimniecības sniegtajiem pakalpojumiem

11.1. Ikvienai fiziskai un juridiskai personai – atkritumu ražotājam ir pienākums maksāt par atkritumu saimniecības sniegtajiem pakalpojumiem.

11.2. Ikvienai fiziskai personai – atkritumu ražotājam ir pienākums maksāt par atkritumu saimniecības sniegtajiem pakalpojumiem. Maksājumu tarifus apstiprina sabiedrisko pakalpojumu regulators saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.281 „Sabiedrisko pakalpojumu tarifu aprēķināšanas metodika pašvaldību regulējamās nozarēs”.

11.3. Kārtību, kādā izdarāmi maksājumi, nosaka Riebiņu novada dome

12. Atkritumu ražotājiem aizliegts

12.1. novietot sadzīves atkritumus vietās, kur to savākšana vai apglabāšana nav atļauta;

12.2. novietot (pastāvīgi) sadzīves atkritumu tvertnes uz ielām (izņēmums - nomaļas ielas, kur tvertnes netraucē satiksmi vai gājēju plūsmu, kā arī vietas, kur tas ir vienīgais iespējamais risinājums);

12.3. ievietot sadzīves atkritumu tvertnēs degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, liela izmēra atkritumus, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, rūpniecības atkritumus, ielu smiltis, parku un dārzu atkritumus un bīstamos atkritumus;

12.4. cieši sablīvēt, iesaldēt vai sadedzināt atkritumus sadzīves atkritumu tvertnēs. Par šādu tvertņu iztukšošanu var tikt noteikta paaugstināta samaksa.

13. Atbildība par noteikumu neievērošanu

- 13.1 Sūdzības par atkritumu saimniecības organizāciju vai firmu sniegto pakalpojumu kvalitāti, kā arī šo noteikumu neievērošanu adresējamas Riebiņu novada domei, kura tās reģistrē un pieņem lēmumu trūkumu un pārkāpumu novēršanai.
- 13.2. Amatspersonām un iedzīvotājiem par Latvijas Republikas Administratīvo pārkāpumu kodeksā minētajiem pārkāpumiem, kas apdraud apkārtējo vidi, var uzlikt naudas sodu likumā noteiktajā kārtībā.
- 13.3.sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolu un izlikt administratīvo sodu par šo noteikumu pārkāpšanu ir tiesības:
 - 13.3.1. Riebiņu novada domes deputātiem, izpilddirektoram, izpilddirektora vietniekam, pagastu pārvalžu vadītājiem.
 - 13.3.2. policistiem,
- 13.4. Par šo noteikumu pārkāpšanu amatspersonām tiek uzliktas naudas sods Latvijas Republikas Administratīvo pārkāpumu kodeksa noteiktajā kārtībā.
- 13.5. Administratīvais sods šo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pārkāpuma novēršanas.

Riebiņu novada
domes priekšsēdētājs

I.Meluškāns