

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
73. panta pirmās daļas 6. punktu un
likuma „ Par pašvaldībām ” 41. panta
pirmās daļas 2. punktu*

Riebiņu novada domes noteikumi

„Par Riebiņu novada domes apbalvojumiem un to piešķiršanas kārtību”

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Šie noteikumi nosaka piešķiršanas kārtību Riebiņu novada domes apbalvojumiem:

- 1.1. Riebiņu novada GODA PILSONIS,
- 1.2. Riebiņu novada ATZINĪBAS RAKSTS,
- 1.3. PATEICĪBA RAKSTS.

2. Riebiņu novada domes apbalvojumi (nozīmīguma secībā) ir:

2.1. **Riebiņu novada GODA PILSONIS** – augstākais Riebiņu novada domes apbalvojums, ko piešķir fizikām personām par sevišķiem nopelniem Riebiņu novada labā, kas var izpausties valsts, pašvaldības, sabiedriskajā, kultūras, izglītības, zinātnes, uzņēmējdarbības vai citā jomā.

2.2. **ATZINĪBAS RAKSTS** šī nolikuma izpratnē ir fiziskas vai juridiskas personas darbības un nopelnu augsta novērtējuma rakstisks apliecinājums, ko piešķir par nozīmīgu ieguldījumu un sasniegumiem Riebiņu novada tautsaimniecības, izglītības, veselības aizsardzības, kultūras vai citā jomā.

2.3. **PATEICĪBAS RAKSTS** šī nolikuma izpratnē ir rakstisks apbalvojums, ko piešķir fizikām vai juridiskām personām par ieguldījumu noteiktā darbības jomā.

II. APBALVOJUMA RIEBIŅU NOVADA GODA PILSONIS UN ATZINĪBAS RAKSTS KANDIDĀTU IZVIRZĪŠANAS UN IZVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

3. Kandidātus apbalvojumam RIEBIŅU GODA PILSONIS un ATZINĪBAS RAKSTS var izvirzīt Riebiņu novada domes deputāti, komisijas, valsts un pašvaldību iestādes, Riebiņu novadā reģistrētas juridiskas personas, biedrības, nodibinājumi vai iedzīvotāji, kuru dzīvesvieta deklarēta Riebiņu novada administratīvajā teritorijā un, kuri parakstījuši iesniegumu, norādot paraksta atšifrējumu un deklarētās dzīvesvietas adresi.

4. Izvirzot personu par kandidātu apbalvojuma RIEBIŅU novada GODA PILSONIS un ATZINĪBAS RAKSTS saņemšanai, nepieciešams norādīt:

4.1. izvirzāmā kandidāta vārdu, uzvārdu, dzimšanas datus, nodarbošanos, dzīvesvietu, kontaktinformāciju;

4.2. kandidāta dzīves gājuma aprakstu un izvirzīšanas motivāciju;

4.3. kandidāta pieteicēja (pieteicēju) kontaktinformāciju.

5. Kandidātu izvirzīšana notiek rakstveidā, iesniedzot iesniegumu Riebiņu novada domes sekretariātā, Saules ielā 8, Riebiņi, Riebiņu novads, LV-5326 vai, iesniedzot elektroniski Riebiņu novada domes sabiedrisko attiecību speciālistam, e-pasts rolands.naglis@riebini.lv.

6. Kandidātu pieteikšanu izsludina Riebiņu novada domes oficiālajā mājaslapā www.riebini.lv un Riebiņu novada domes informatīvajā izdevumā „Riebiņu novada ziņas”.

7. Kandidātu pieteikšanas termiņš nedrīkst būt īsāks kā 15 dienas pēc paziņojuma publicēšanas Riebiņu novada domes informatīvajā izdevumā „Riebiņu novada ziņas”.

8. Pieteikumus apbalvojuma RIEBIŅU NOVADA GODA PILSONIS un ATZINĪBAS RAKSTS piešķiršanai izvērtē Riebiņu novada domes deputāti.

9. Lemjot par apbalvojuma RIEBIŅU NOVADA GODA PILSONIS un ATZINĪBAS RAKSTS piešķiršanu, tiek vērtēta kandidāta:

9.1. pilsoniskā un sabiedriskā aktivitāte,

9.2. ieguldījums Riebiņu novada attīstībā,

9.3. pozitīva Riebiņu novada tēla veidošana un Riebiņu novada vārda popularizēšana,

9.4. profesionālā darbība,

9.5. ilggadējs un panākumiem vainagots darbs Riebiņu novada labā,

9.6. citi īpaši nopelni.

III. APBALVOJUMA RIEBIŅU NOVADA GODA PILSONIS PIEŠĶIRŠANA

10. Apbalvojumu RIEBIŅU NOVADA GODA PILSONIS piešķir vienu reizi gadā ne vairāk kā vienai personai, taču neparedz, ka šis apbalvojums būtu piešķirams katru gadu.

11. Apbalvojumu RIEBIŅU NOVADA GODA PILSONIS personai var piešķirt tikai vienu reizi dzīvē.

12. Apbalvojuma RIEBIŅU NOVADA GODA PILSONIS saņēmējam piešķir īpašu piemiņas zīmi un naudas balvu **EUR 150,00 euro** (viens simts un piecdesmit euro, 00 centi) apmērā (pēc nodokļu nomaksas).

IV. APBALVOJUMA ATZINĪBAS RAKSTS PIEŠĶIRŠANA

13. Apbalvojumu ATZINĪBAS RAKSTS vienai personai piešķir ne vairāk kā vienu reizi gadā atbilstoši šī nolikuma 2.2 punkta nosacījumiem.

14. Apbalvojumu ATZINĪBAS RAKSTS personai par jauniem nopelniem var piešķirt atkārtoti.

15. Personai, kura apbalvota ar RIEBIŅU NOVADA DOMES ATZINĪBAS RAKSTU tiek piešķirts Riebiņu novada domes priekšsēdētāja (viņa prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieka) parakstīts Atzinības raksts un naudas balva **EUR 75.00** (septiņdesmit pieci euro, 00 centi) apmērā (pēc nodokļu nomaksas).

V. PATEICĪBAS RAKSTA PIEŠĶIRŠANA

16. PATEICĪBAS RAKSTU piešķir pēc domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka vai izpilddirektora iniciatīvas.

VI. RIEBIŅU NOVADA DOMES APBALVOJUMU PASNIEGŠANAS KĀRTĪBA.

17. Apbalvojumu RIEBIŅU NOVADA GODA PILSONIS pasniedz Riebiņu novada domes priekšsēdētājs (viņa prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieks) Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienas svinīgajā pasākumā.

18. Apbalvojumu ATZINĪBAS RAKSTS pasniedz Riebiņu novada domes priekšsēdētājs (viņa prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieks) Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienas svinīgajā pasākumā. Atsevišķos gadījumos ar novada domes priekšsēdētāja rīkojumu, kuru akceptē novada domes deputāti, pasniedz citu novada pasākumu ietvaros.

19. PATEICĪBAS RAKSTU pasniedz Riebiņu novada domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, izpilddirektors, atbildīgais speciālists vai pilnvarotā persona.

X. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI.

20. Naudas balvām izmantojami līdzekļi, kas ieplānoti kārtējā gada Riebiņu novada pašvaldības pamatbudžetā, sadaļā „Pārējie kultūras pasākumi”, apbalvošanai paredzēto līdzekļu apjomā.

21. Apbalvojumu uzskaiti nodrošina Riebiņu novada domes sabiedrisko attiecību speciālists.

Domes priekšsēdētājs

P. Rožinskis